

竞争性谈判文件

采购项目编号： 红古财采备字[2026]00659号

采购包名： 兰州市红古区教育局学校计算机室设
备采购项目

采购单位： 兰州市红古区教育局

代理机构： 兰州市公共资源交易中心红古分中心

2026 年 8 月 24 日

目 录

竞争性谈判公告.....	1
响应人须知前附表.....	5
第一章 总则.....	13
第二章 响应须知.....	16
第三章 评审程序.....	29
第四章 质疑和投诉.....	36
第五章 合同范本.....	38
第六章 响应文件格式.....	46
第七章 采购需求.....	74

红古财采备字[2026]00659号

竞争性谈判公告

兰州市红古区教育局学校计算机室设备采购_____项目的潜在响应人应在 兰州市公共资源交易中心网站 (<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn>) 获取谈判文件，并于 2026年8月28日09:30（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1.项目编号：红古财采备字[2026]00659号

2.项目名称：兰州市红古区教育局学校计算机室设备采购项目

3.预算金额：63.5万元

4.最高限价：63.5万元

5.采购需求：兰州市红古区教育局学校计算机室设备采购项目_____

（详见谈判文件第七章）。

6.合同履行期限：按合同约定执行

7.本项目（是/否）接受联合体响应：否

二、申请人的资格要求

1.具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，根据兰州市红古区财政局关于转发《关于落实强省会战略持续优化兰州市政府采购营商环境各项政策的通知》（红财发〔2022〕49号）文件，供应商只需提供格式规范的《资格承诺声明函》即可替代《政府采购法》第二十二条要求的资格证明材料。同时，未被列入“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn>）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单，不处于“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn>）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间（以提交响应文件截止时间当日资格审查环节“信用中国”网站和“中国政府采购网”查询结果为准，响应文件中不需提供相关网站截图）。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目面向中小企业预留采购份额，预留比例100%（其中预留小微企业比例0%），须提供《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不能提供《中小企业声明函》的将视为无效响应处理。本项目中小企业划分标准为：工业行业。

3.本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

1.时间：2026年8月25日00:00至2026年8月27日23:59（北京时间）

2.地点：兰州市公共资源交易中心网站<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn>

3.方式：拟参与响应的潜在供应商须点击“我要参与”按钮，以“用户名+密码”方式或者数字证书（CA或移动CA）方式登录“兰州市公共资源服务系统”（<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/TPBidder/memberLogin>），获取谈判文件，参与项目采购。社会公众可点击“免费下载”按钮，查阅谈判文件。

4.售价：0元

四、响应文件提交

1.截止时间：2026年8月28日09:30（北京时间）

2.地点：政府采购（交易通）电子开评标系统（<https://ez.lzzgzyjy.cn/bid-ejiaoyi-lzs/>）

3.方式：本项目仅以电子响应文件方式提交。响应人以“用户名+密码”方式或者数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”（<https://ez.lzzgzyjy.cn/bid-ejiaoyi-lzs/>），提交.tbjy（备用响应文件）、.mtbjy（响应文件）、.czr（存证文件）格式的加密电子响应文件。

五、开启

1.时间：2026年8月28日09:30（北京时间）

2.地点：政府采购（交易通）电子开评标系统（<https://ez.lzzgzyjy.cn/bid-ejiaoyi-lzs/>）

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1.本项目的质疑请以书面形式提交采购人或者采购代理机构，投诉请以书面形式提交兰州市红古区财政局采购监管股，投诉电话：0931-2921659。

2.本项目若有更正将通过本公告发布媒体发布，请及时关注“甘肃政府采购网”（<http://www.ccgp-gansu.gov.cn/index.html>）和“兰州市公共资源交易中心网站<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn>”。

3.本项目制作及开评标使用“政府采购（交易通）电子开评标系统”及“政府采购电子标书制作工具”，具体操作详见交易通信息技术有限公司（<http://www.ejiaoyi.vip/>）“下载中心”的《政府采购项目全流程电子化操作手册》。

4.响应文件提交方式：为保证远程交互效果，建议响应人配置的硬件环境包括：稳定运行的电脑、安全稳定的网络环境、电源（不间断）、数字证书（CA或移动CA）、音视频设备（摄像头、麦克风、音箱等）等；建议响应人配置的软件环境包括：Windows操作系统（Windows10、Windows11(推荐)）、浏览器（

谷歌浏览器、360安全浏览器(推荐)、Microsoft Edge浏览器)、数字证书驱动、电子开评标助手(下载网址: www.ejiaoyi.vip 下载中心)等。参与远程交互时,建议响应人选择封闭安静的环境。因响应人自身硬件、软件问题导致交互过程不稳定或中断等情形的,由此引起的风险和责任由响应人承担。

(1)供应商须在响应文件递交截止日期前登录兰州市公共资源交易中心网站 <http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn>, 点击进入交易通不见面开标系统,选择政府采购电子开评标系统模块,点击供应商单位登录,使用“用户名+密码”或数字证书(CA或移动CA)进行登录;根据项目类型,选择所要参标的项目,点击“我要参标”,再点击网上开标按钮,上传响应文件。

(2)响应文件上传环节:进入本次项目投标界面后,点击上传按钮,根据谈判文件中要求的上传时间上传响应文件;上传文件过程中,请供应商耐心等待,直至出现文件上传成功提示后,方可点击确定按钮,如果提前点击确定按钮,很可能导致响应文件上传不成功;响应文件上传完成以后,点击提交按钮提交本次响应文件;之后点击上传文件回执单查看按钮,查看文件回执单,供应商可打印或拍照留存。

5. 投标 CA 数字证书办理方式:

(1)网上办理:交易通信息技术有限公司(<http://www.ejiaoyi.vip/>)网上注册申请办理 CA 数字证书后,由操作人员顺丰邮寄。

(2)现场办理:兰州市城关区静宁路158号昌运大厦12楼12D 办锁、技术联系方式:电话:4006131306, 0931-8859067

6. 本项目受理自编号:红古财采备字[2026]00659号

八、对本次采购提出询问,请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称:兰州市红古区教育局

地址:兰州市红古区海石湾镇育英街37号

联系人:范旭光

联系电话:0931-6211380

2. 采购代理机构信息

名称:兰州市公共资源交易中心红古分中心

地址:兰州市红古区华龙街道复兴社区平安路99号

联系人:政府采购办

联系电话:0931-8457949

3. 项目联系方式

联系人:范旭光

联系电话：0931-6211380

2026年8月24日

红古财采备字[2026]00659号

响应人须知前附表

条款号	条款名称	内容及要求
1.1	采购人	采购人：兰州市红古区教育局 地址：兰州市红古区海石湾镇育英街37号 联系人：范旭光 联系电话：0931-6211380
1.1	采购代理机构	代理机构：兰州市公共资源交易中心红古分中心 地址：兰州市红古区华龙街道复兴社区平安路99号 联系人：政府采购办 联系电话：0931-8457949
1.1	项目编号	红古财采备字[2026]00659号
1.1	项目名称	兰州市红古区教育局学校计算机室设备采购项目
1.1	采购预算	63.5万元
1.1	最高限价	63.5万元
1.1	采购方式	竞争性谈判
1.1	采购类型	货物类
1.1	面向中小企业 预留采购份额	预留比例100%（其中预留小微企业比例0%）
1.1	进口产品 （货物类适用）	否（注：1. 否，不允许提供进口产品响应，提供进口产品响应视为响应无效；2. 是，已获得采购进口产品核准，允许提供进口产品或国产产品响应）
	实施本国产品标准政策	政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的

条款号	条款名称	内容及要求
		价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 采购人、采购代理机构应当在采购文件中明确要求供应商对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。出具符合要求的《声明函》或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。
2.1.2	澄清或者修改	澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分，以网上更正公告的形式通知所有获取谈判文件的潜在响应人。网上更正公告同时在“甘肃政府采购网”（http://www.ccgp-gansu.gov.cn/index.html）和“兰州市公共资源交易中心网站”（http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn）发布。
2.1.3	现场考察或者答疑会	否（注：1. 否，采购人不组织现场考察或者召开答疑会；2. 是，采购人组织现场考察或者召开答疑会）
2.2.3	响应有效期	从提交响应文件的截止之日起90日内有效。
2.2.4	响应保证金	无
2.2.5.1	响应人资格要求	1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供《资格承诺声明函》。根据兰州市红古区财政局关于转发《关于落实强省会战略持续优化兰州市政府采购营商环境各项政策的通知》（红财发〔2022〕49号）文件，供应商只需提供格式规范的《资格承诺声明函》即可替代《政府采购法》第二十二条要求的资格证明材料。同时，未被列入“信用中国”网站（https://www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单，不处于“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁

条款号	条款名称	内容及要求
		止参加政府采购活动期间（以提交响应文件截止时间当日资格审查环节“信用中国”网站和“中国政府采购网”查询结果为准，响应文件中不需提供相关网站截图）。 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：<u>本项目面向中小企业预留采购份额，预留比例100%（其中预留小微企业比例0%），须提供《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不能提供《中小企业声明函》的将视为无效响应处理。本项目中小企业划分标准为：工业行业。</u> 3.本项目的特定资格要求：无。
2.2.5.2	联合体响应	否（注：1.否，不接受联合体响应；2.是，接受联合体响应）
2.2.5.3	采取分包方式履行合同	否（注：1.否，不同意中标人采取分包方式履行合同；2.是，同意成交供应商采取分包方式履行合同）
2.3.3	响应文件制作工具	本项目制作及开评标使用“政府采购（交易通）电子开评标系统”及“政府采购电子标书制作工具”，具体操作详见交易通信息技术有限公司（ http://www.ejiaoyi.vip/ ）“下载中心”的《政府采购项目全流程电子化操作手册》
2.3.4	制作响应文件	响应人使用“政府采购投标文件制作工具（兰州版）”，按照谈判文件规定的响应文件格式，响应谈判文件要求编制响应内容，并使用数字证书（CA或移动CA）在相应位置签章。编制生成的三种电子响应文件（.tbjy格式文件为备用响应文件，mtbjy格式为响应文件，czt格式文件为存证文件）。电子响应文件编制不规范导致响应文件（.tbjy和.mtbjy格式文件）内容无法导入系统或开标无法解密的，该响应文件将被视为无效。
2.3.5	加密响应文件	响应人使用投标文件制作工具生成加密电子响应文件。
2.3.6	提交响应文件	响应人以“用户名+密码”方式或者数字证书（CA或移动

条款号	条款名称	内容及要求
		(https://ez.lzggzyjy.cn/bid-ejiaoyi-lzs/)，提交加密的电子响应文件。
2.3.8	响应截止时间	<u>2026年8月28日09:30（北京时间）</u>
2.4.1	开启工具	“政府采购（交易通）电子开评标系统”（ https://ez.lzggzyjy.cn/bid-ejiaoyi-lzs/ ） 技术咨询电话：0931-4875561，4006131306。
2.4.2	开启要求	响应人登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，选择进入本项目，在线参加网上不见面开启会议。 注：电子响应文件的加密和解密须为同一数字证书（CA或移动CA）。
2.5	谈判小组	谈判小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为3人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。
2.6	资格审查	开启结束后，谈判小组依法按谈判文件要求对响应人的资格进行审查。
2.7.1	评审工具	政府采购（交易通）电子开评标系统
2.7.2	符合性审查	详见谈判文件正文
2.7.3	澄清、说明或者补正	响应人以账号密码或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，进入“网上询标”，按照谈判小组发出的信息，在规定时限内通过“电子开评标助手”上传签章确认的澄清、说明或者补正文件。 前款描述的规定时限是指，谈判小组发出澄清、说明或者补正的提示信息后，供应商须在30分钟内通过系统进入“网上询标室”，并在进入后30分钟内（评标委员会认为需要延长的，由评标委员会集体决定）完成书面澄清、说明或者补正。“电子开评标助手”下载地址：交易通信息技术有限公司官网（ www.ejiaoyi.vip ）下载中心。

条款号	条款名称	内容及要求
2.7.4.1	详细谈判	本项目采取网上视频谈判。 响应人以“用户名+密码”或者数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判小组发出的系统提示信息，在规定时限内通过系统参加谈判。 前款描述的规定时限是指，谈判小组发出谈判的系统提示信息后，响应人须在30分钟内通过系统参加详细谈判。谈判时需要调用“电子开评标助手”插件，下载地址：交易通信息技术有限公司官网（www.ejiaoyi.vip）下载中心。
2.7.4.2	变动采购需求	在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。 响应人以“用户名+密码”或者数字证书（CA或移动CA）的方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求以及谈判小组发出的系统提示信息，在规定时限内重新提交响应文件。 前款描述的规定时限是指，谈判小组发出谈判文件作出实质性变动的提示信息后，响应人须在30分钟内通过系统进行确认，并在确认后60分钟内（谈判小组认为需要延长的，由谈判小组集体决定）重新提交响应文件。
2.7.4.3	明确采购标的的技术、服务要求	谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束，所有实质性响应的响应人均具备提交最后报价的资格。 谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由响应人提供最终设计方案或解决方案的，响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判小组发出的系统提示信息，在规定时限内通过“网上询标”功能以书面形式提供最终设计方案或解决方案。谈判结束后，谈判小组推荐响应人的设计方案或者解决方

条款号	条款名称	内容及要求
		案，被推荐设计方案或者解决方案的响应人具备提交最后报价的资格。 前款描述的规定时限是指，谈判小组发出提供最终设计方案或解决方案的系统提示信息后，响应人须在30分钟内通过系统进行确认，并在确认后30分钟内（谈判小组认为需要延长的，由谈判小组集体决定）提供最终设计方案或解决方案。
2.7.5	提交最后报价	本项目采取网上在线提交最后报价。 具备提交最后报价资格的响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判小组发出的系统提示信息，在规定时限内通过系统提交最后报价。 前款描述的规定时限是指，谈判小组发出提交最后报价的系统提示信息后，响应人须在30分钟内通过系统进行确认，并在确认后30分钟内（谈判小组认为需要延长的，由谈判小组集体决定）提交最后报价。
2.7.6	评审方法	最低评标价法
2.8.3	成交通知书	成交公告发布后，成交供应商应与采购人联系，在采购人处领取成交通知书，不再另行通知。因逾期未领取引起的风险和责任由成交供应商承担。
2.9.3	履约保证金	无
2.9.4	代理服务费	无
3.6.1	评审标准	详见谈判文件正文
3.7	确定成交供应商	采购人委托谈判小组直接确定成交供应商。
4.2	质疑	以书面形式向采购人或者采购代理机构提交质疑函。
4.3	投诉	以书面形式向兰州市红古区财政局采购监管股投诉。
第六章	响应文件格式	响应人应根据谈判文件要求编制电子投标文件，并使用数字证书（CA或移动CA）在相应位置签章。其中，响应文件及相关文件中需响应人签章处均指加盖与当事人名

条款号	条款名称	内容及要求
		称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章（响应人为自然人的，由本人签字或加盖与本人姓名相一致的个人印章或具有法定效力的电子签章），需响应人的法定代表人或授权代表签章处均指由法定代表人或授权代表本人签字或加盖与本人姓名相一致的个人印章或具有法定效力的电子签章。
6.6.2	节能产品 (货物类适用)	《节能产品政府采购品目清单》内的产品，其中，“★”标注的为政府强制采购产品，非“★”标注的为政府优先采购产品。
6.6.3	环境标志产品 (货物类适用)	属于《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品，为政府优先采购产品。
第七章	采购需求	详见谈判文件正文
	其它补充事项	1.《中华人民共和国电子签名法》规定“第十四条 可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。” 2.兰州市红古区财政局关于转发《关于落实强省会战略持续优化兰州市政府采购营商环境各项政策的通知》规定，参与兰州市红古区政府采购项目的供应商只需提供格式规范的声明函，即可代替《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求的资格证明材料。根据项目实际情况，采购文件要求提供的特定资格证明材料须另外提供，不在上述资格承诺范围内。 3.响应人须保证响应产品中的计算机操作系统软件、办公软件和杀毒软件三类通用软件，必须使用正版软件，禁止使用未经授权和未经软件产业主管部门登记备案的软件。 4.交货期、交货地点等相关事宜通过采购合同进行约定。

须知补充内容

条款号	条款名称	编制内容
	异常低价审查规则	一、政府采购评审中出现下列情形之一的，谈判小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序： 1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值的 <u>65</u> %，即投标（响应）报价 < 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 × <u>65</u> %； 2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价的 <u>65</u> %，即投标（响应）报价 < 次低报价供应商投标（响应）报价 × <u>65</u> %； 3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价的 <u>65</u> %，即投标（响应）报价 < 采购项目最高限价 × <u>65</u> %； 4. 谈判小组基于专业判断，认为供应商报价明显过低，可能影响产品质量或无法诚信履约的其他情形。 采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第1项至第3项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过65%。 相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。 二、谈判小组启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。 谈判小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效投标（响应）处理。

第一章 总则

1.1 适用范围

本谈判文件仅适用于本次竞争性谈判所叙述的项目采购。

1.2 有关定义

(1) “采购人” 详见《响应人须知前附表》。

(2) “采购代理机构” 是指采购代理机构是指具备一定条件，经政府有关部门批准而依法拥有政府采购代理资格的社会中介机构。采购代理机构可分为集中采购机构和一般采购代理机构。

(3) “响应人” 是指向本次采购代理机构提交响应文件的供应商。

(4) “供应商” 是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

(5) “谈判文件” 是指由采购代理机构发出的文本、文件，包括全部章节、附件、答疑会议纪要及在谈判过程中对谈判文件做出的实质性变动。

(6) “响应文件” 是指响应人根据本谈判文件向采购代理机构提交的全部文件。

(7) “采购文件” 是指包括采购活动记录、采购预算、谈判文件、响应文件、评审报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

(8) “货物” 是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

(9) “工程” 是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

(10) “服务” 是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

(11) “书面形式” 是指合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

(12) “进口产品” 是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

(13) “节能产品” 是指财政部、国家发展和改革委员会公布的现行《节能产品政府采购品目清单》内的产品。

(14) “环境标志产品” 是指财政部、国家环境保护总局公布的现行《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品。

(15) “中小企业”是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户、残疾人福利性单位、监狱企业，在政府采购活动中视同中小企业。

(16) “中小企业预留”是指面向中小微企业预留采购份额。即在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

1.3 知识产权

(1) 响应人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其他知识产权而引起法律和经济纠纷，由响应人承担所有相关责任。

(2) 本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权归采购人所有。

(3) 响应人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，响应人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

(4) 如采用响应人所不拥有的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

(5) 采购人、采购代理机构和评审专家对响应人提交的响应文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

1.4 相关法律法规

《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》（2013年财政部令第74号）、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）、《政府采购质疑和投诉办法》（2017年财政部令第94号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）、财政部《关于进一步加大政府采购支持中

小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）、《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）、《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）、《兰州市政府采购项目交易管理规则（试行）》（兰财采〔2022〕9号）、《兰州市政府采购电子化采购管理暂行办法》（兰财采〔2022〕8号）、兰州市财政局《关于落实强省会战略持续优化兰州市政府采购营商环境各项政策的通知》（兰财采〔2022〕31号）、《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）等法律法规规定。

红古财采备字[2026]00659号

第二章 响应须知

2.1 谈判文件

2.1.1 综合说明

本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规规定，现通过谈判来择优选定供货商。谈判文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。响应人应认真阅读谈判文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。响应人被视为充分熟悉谈判文件的全部内容以及与履行合同有关的全部内容。

响应人未按谈判文件要求提交相关资料，或响应文件未对谈判文件的内容都作出实质性响应，可能导致响应无效，由此引起的风险和责任由响应人承担。

2.1.2 澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以网上更正公告的形式，通知所有获取谈判文件的供应商；不足3个工作日的，采购人、采购代理机构将顺延提交首次响应文件截止时间。网上更正公告是谈判文件的组成部分，同时在“甘肃政府采购网”（<http://www.ccgp-gansu.gov.cn/index.html>）和“兰州市公共资源交易中心网站”（<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn>）发布。

在规定时间，响应人未对谈判文件提出疑问、质疑或要求澄清的，视其为无异议。响应文件未对澄清或者修改的内容作出实质性响应，可能导致响应无效，由此引起的风险和责任由响应人承担。

2.1.3 现场考察或者答疑会

本项目是否组织现场考察或者召开答疑会见《响应人须知前附表》。

根据采购项目和具体情况，采购人认为有必要的，可以组织已获取谈判文件的潜在响应人现场考察或者召开答疑会。

因参加现场考察或者答疑会所发生的一切费用由潜在响应人自行承担。

2.2 响应文件

2.2.1 响应要求

响应人应仔细阅读谈判文件的所有内容，按谈判文件要求编制电子响应文件，以使响应对谈判文件作出实质性响应。否则，响应文件可能被拒收或视为

无效响应，由此引起的风险和责任由响应人承担。

2.2.2 响应报价

本项目响应报价应包括完成谈判文件规定的谈判范围全部内容所需的全部费用。除非谈判文件另有规定，响应报价应包括完成本项目所需用料、人工、机械安装、检测、调试、保修、保险、利润、税金、劳保统筹、政策性文件规定及合同包含的所有风险、优惠率、责任等各项应有费用。

本次谈判只进行两次报价，响应人在响应文件里的报价为第一次报价，响应人提交的最后报价为第二次报价。每次报价只能有一个响应价格，响应价格采用唯一价格，即不得为某一范围价格。响应货币为人民币。

2.2.3 响应有效期

本项目响应有效期见《响应人须知前附表》。

响应有效期从提交响应文件的截止之日起算。响应文件中承诺的响应有效期应当不少于谈判文件中载明的响应有效期。

2.2.4 响应保证金

本项目响应保证金见《响应人须知前附表》。

响应有效期内响应人撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金。

2.2.5 响应资格

2.2.5.1 响应人资格要求

本项目响应人资格要求详见《响应人须知前附表》。

2.2.5.2 联合体响应要求

本项目是否接受联合体响应见《响应人须知前附表》。

响应人为联合体的，须提供《联合体响应协议》，联合体及成员还应符合以下条件：

(1) 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个响应人的身份共同参加政府采购。

(2) 联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交《联合体响应协议》，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

(3) 联合体各方签订的《联合体响应协议》作为响应文件的内容。联合体各方签订《联合体响应协议》后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应。

(4) 联合体响应的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳保证金，其

交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

(5) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的,按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

(6) 组成联合体的中小企业与联合体内其他企业之间不得存在直接控股、管理关系。

(7) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同,就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

(8) 法律法规规定的其他情形。

响应人为联合体且符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》有关情形的,联合体中的中小企业均应提供《中小企业声明函》:

(1) 联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。其中,联合体各方均为小微企业的,联合体视同小微企业。联合体各方均应提供《中小企业声明函》。

(2) 适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》第八条情形的,响应人以联合体形式响应的,采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购,其中预留给小微企业的比例不低于60%的,联合体中的中小企业均应提供《中小企业声明函》。

(3) 适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》第九条情形的,大中型企业与小微企业组成联合体的,对于《联合体响应协议》约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的,联合体中的中小企业均应提供《中小企业声明函》。

2.2.5.3 采取分包方式履行合同要求

本项目是否同意成交供应商采取分包方式履行合同见《响应人须知前附表》。

响应人拟在成交后采取分包方式履行合同的,须提供《分包意向协议》,《分包意向协议》方还应符合以下条件:

(1) 响应人根据谈判文件的规定和采购项目的实际情况,拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的,应当在响应文件中载明分包承担主体,分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

(2) 成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责,分包承担主体就分包项目承担责任。

(3) 接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

(4) 法律法规规定的其他情形。

响应人拟在成交后采取分包方式履行合同且符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》有关情形的，《分包意向协议》中的中小企业均应提供《中小企业声明函》：

（1）适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》第八条情形的，响应人拟在成交后采取分包方式履行，采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%的，《分包意向协议》约定中的中小企业均应提供《中小企业声明函》。

（2）适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》第九条情形的，大中型企业承诺向一家或者多家小微企业分包的，对于《分包意向协议》约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，《分包意向协议》约定中的中小企业均应提供《中小企业声明函》。

2.3 响应

2.3.1 响应人要求

响应人应符合以下要求：

- （1）遵守中华人民共和国的法律、法规、规章和规定。
- （2）有能力提供本项目谈判文件所述货物（服务），符合谈判文件规定资格要求的境内供应商或制造商。
- （3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- （4）为该项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
- （5）法律法规规定的其他情形。

2.3.2 响应注意事项

响应时，响应人须注意：

- （1）响应人具有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条中第一至第五项情形的，成交结果无效。
- （2）本项目只接受具备法律效力的电子响应文件响应，不接受纸质响应文件响应。
- （3）针对不分包的采购项目或分包采购项目的的一个采购包，一个响应人只允许提交一个响应文件进行响应。
- （4）除谈判文件另有规定外，响应人每次提交的响应总价及单项报价均只允许一个报价，否则将作为无效响应处理。
- （5）响应人和采购人、采购代理机构就响应交换的文件和来往信件，应以简体中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有简体中文文本，并以简体中文

文本为准。以简体中文以外的文字表述的资料必须提供简体中文译文，并保证与原文内容一致，否则响应人将承担相应法律责任。除盖章、签字、专用名称等特殊情形外，以简体中文以外的文字表述的响应文件，将作为无效响应处理。

（6）响应文件及相关文件中需响应人签章处均指加盖与当事人名称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章（响应人为自然人的，由本人签字或加盖与本人姓名相一致的个人印章或具有法定效力的电子签章），需响应人的法定代表人或授权代表签章处均指由法定代表人或授权代表本人签字或加盖与本人姓名相一致的个人印章或具有法定效力的电子签章。

（7）除谈判文件另有规定外，响应文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

（8）响应人在响应文件中所列出的响应内容均视为在响应报价内容中。

（9）因参加响应或准备参加响应所发生的一切费用由响应人自行承担。

（10）法律法规规定的其他情形。

2.3.3 响应文件制作工具

本项目使用“政府采购投标文件制作工具（兰州版）”具体操作详见交易通信息技术有限公司（<http://www.ejiaoyi.vip/>）“下载中心”的《政府采购项目全流程电子化操作手册》。

2.3.4 制作响应文件

响应人使用“政府采购投标文件制作工具（兰州版）”，按照谈判文件规定的响应文件格式，响应谈判文件要求编制响应内容，并使用数字证书（CA或移动CA）在相应位置签章。编制生成的三种电子响应文件（.tbjy格式文件为备用响应文件，mtbjy格式为响应文件，czr格式文件为存证文件）。电子响应文件编制不规范导致响应文件（.tbjy和.mtbjy格式文件）内容无法导入系统或开标无法解密的，该响应文件将被视为无效。

2.3.5 加密响应文件

响应人使用投标文件制作工具生成加密电子响应文件。

注：电子响应文件的加密和解密须为同一数字证书（CA或移动CA）。

2.3.6 提交响应文件

提交响应文件截止时间，响应人以“用户名+密码”方式或者数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，提交加密的电子响应文件。

2.3.7 响应文件修改或者撤回

提交响应文件截止时间前，响应人可以修改或者撤回其所提交的电子响应

文件，修改完成后，响应人须重新提交使用投标文件制作工具生成加密电子响应文件，响应截止时间前最后一次提交的电子响应文件为有效响应文件。提交响应文件截止时间止，响应人不能修改或者撤回其已提交的电子响应文件。

2.3.8 提交响应文件截止时间

提交响应文件截止时间见《响应人须知前附表》。

提交响应文件截止时间，未完成上传的电子响应文件将被拒收。

2.3.9 响应无效的情形

(1) 响应人存在下列情况之一的，其响应无效：

①响应文件的格式及内容不符合谈判文件要求或实质性响应内容字迹模糊、无法辨认。

②响应有效期不足。

③未按照谈判文件的规定交纳响应保证金的。

④响应文件未按谈判文件要求签章的。

⑤不具备谈判文件中规定的资格要求的。

⑥报价超过谈判文件中规定的预算金额或者最高限价的。

⑦响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。

⑧法律法规规定的其他情形。

(2) 有下列情形之一的，视为响应人串通响应，其响应无效：

①不同响应人的响应文件由同一单位或者个人编制。

②不同响应人委托同一单位或者个人办理响应事宜。

③不同响应人的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。

④不同响应人的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异。

⑤不同响应人的响应文件相互混装。

⑥不同响应人的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出。

⑦法律法规规定的其他情形。

2.4 开启

2.4.1 开启工具

本项目使用“政府采购（交易通）电子开评标系统”（<https://ez.lzggzyjy.cn/bid-ejiaoyi-lzs/>）开启。

技术咨询电话：0931-4875561，4006131306。

2.4.2 开启要求

本项目采用网上不见面开启。

采购人或者采购代理机构按照谈判文件规定的开启时间和地点组织召开开启会议。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府

采购（交易通）电子开评标系统”，选择进入本项目，在线参加网上不见面开启会议。

响应人不足3家的，不得开启（法律法规另有规定的除外）。

2.4.3 开启程序

开启时，采购代理机构在线公布提交有效响应文件的响应人名称。响应人根据系统提示，在线解密提交系统的加密电子响应文件，每名响应人解密时限为30分钟，超过时限的，视为无效响应。解密时须使用加密时的数字证书（CA或移动CA）。

解密完成后，系统公布响应人名称和谈判文件规定的需要公开的其他内容。

公布结束后，响应人在3分钟内，对开启情况进行确认。

响应人对开启过程和开启记录有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。响应人未参加开启的，视同认可开启结果。

注：电子响应文件的加密和解密须为同一数字证书（CA或移动CA）。

2.5 谈判小组

2.5.1 谈判小组的组成

采购人依法组建谈判小组。采购人在政府采购评审专家库中通过随机方式抽取评审专家。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

谈判小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为3人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，谈判小组应当由5人以上单数组成。

2.5.2 谈判小组的职责

（1）各评审成员独立审查响应人的资格条件、评审响应文件是否符合谈判文件的商务、技术等实质性要求。

（2）要求响应人对响应文件有关事项作出澄清或者说明。

（3）对响应文件进行比较和评价。

（4）根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。

（5）确定候选供应商名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商。

（6）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

（7）采购人代表核对评审结果。

(8) 法律法规规定的其他情形。

2.5.3 谈判小组的义务

(1) 严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，对响应人的资格进行审查，根据谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审，对个人的评审意见承担法律责任。

(2) 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的询问、质疑和投诉等事项。

(3) 不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

(4) 发现谈判文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者谈判文件内容违反国家有关规定的，要停止评审工作并向采购人或者采购代理机构书面说明情况。

(5) 发现供应商具有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

(6) 在评审过程中受到非法干预的，应当及时向财政、监察等部门举报。

(7) 法律法规规定的其他情形。

2.6 资格审查

开启结束后，谈判小组依法按谈判文件要求对响应人的资格进行审查。不符合资格要求的响应人，视为无效响应，谈判小组应当告知提交响应文件的响应人。

资格审查合格的响应人不足3家的，不得评审（法律法规另有规定的除外）。

资格审查时，谈判小组应当通过“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn>）、“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn>）等渠道查询响应人信用记录，谈判小组应当对响应人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的响应人，视为无效响应。

2个及以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个响应人的身份共同参加政府采购活动的，采购人应当对联合体所有成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.7 评审

2.7.1 评审工具

本项目使用“政府采购（交易通）电子开评标系统”评审。

2.7.2 符合性审查

谈判小组依据谈判文件，对符合资格的响应人的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足谈判文件的实质性要求，未通过符合性审查的响应人，视为无效响应，谈判小组应当告知提交响应文件的响应人。

2.7.3 澄清、说明或者更正

对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容，谈判小组应当以书面形式要求响应人作出必要的澄清、说明或者更正。响应人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求响应人在规定时限内作出澄清、说明或者更正（包含但不限于确认修正后的响应文件报价、响应报价合理性说明）。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，进入“网上询标”，按照谈判小组发出的信息，在规定时限内通过“电子开评标助手”上传签章确认的澄清、说明或者补正文件（包含但不限于确认修正后的响应文件报价、响应报价合理性说明）。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时限内澄清、说明或者更正的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由响应人承担。

2.7.3.1 响应文件报价修正

响应文件报价出现前后不一致的，谈判小组按照下列规定修正：

- （1）响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准。
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的响应文件报价须经响应人通过系统以书面形式确认，并由响应人签章或者由法定代表人或授权代表签章，否则其响应无效。

需要确认修正后的响应文件报价的，谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求响应人在规定时限内确认修正后的响应文件报价。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，进入“网上询标”，按照谈判小组发出的信息，在规定时限内通过“电子开评标助手”上传签章确认的响应文件报价。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时间内确认修正后的响应文件报价的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由响应人承担。

2.7.3.2 响应报价合理性说明

谈判小组认为响应人的报价明显低于其他通过符合性审查响应人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求响应人在规定时限内进行响应报价合理性说明。响应人不能在规定时间内证明其报价合理性的，谈判小组将其作为无效响应处理。

谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求响应人在规定时限内作出响应报价合理性说明。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，进入“网上询标”，按照谈判小组发出的信息，在规定时间内通过“电子开评标助手”作出响应报价合理性说明，并由响应人签章或者由法定代表人或授权代表签章，必要时提交相关证明材料。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时间内证明其报价合理性的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由响应人承担。

2.7.4 谈判

本项目采取网上视频谈判。

谈判小组所有成员集中与单一响应人分别进行谈判，并给予所有参加谈判的响应人平等的谈判机会。

2.7.4.1 详细谈判

谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”向实质性响应谈判文件要求的单一响应人逐一分别进行网上视频谈判。

响应人根据谈判文件要求，准备谈判所需的相关资料。开启结束后，响应人应立即通过“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，并保持系统登录状态。

谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求响应人在规定时限内参加谈判。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判小组发出的系统提示信息，在规定时间内通过系统参加谈判。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时间内参加谈判的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由响应人承担。

因响应人自身硬件、软件问题导致网上视频谈判过程中断的，响应人须在

中断后30分钟内重新加入网上视频谈判，逾期未加入的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由响应人承担。

2.7.4.2 变动采购需求

在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分。

采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款作出实质性变动的，谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式同时通知所有参加谈判的响应人。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求以及谈判小组发出的系统提示信息，在规定时限内重新提交响应文件，并由响应人签章或者由法定代表人或授权代表签章。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时限内重新提交响应文件的，视同放弃响应，由此引起的风险和责任由响应人承担。

2.7.4.3 明确采购标的的技术、服务要求

谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束，所有实质性响应的响应人均具备提交最后报价的资格。

谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由响应人提供最终设计方案或解决方案的，谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式同时通知所有参加谈判的响应人。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判小组发出的系统提示信息，在规定时限内通过“网上询标”功能以书面形式提供最终设计方案或解决方案。谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上响应人的设计方案或者解决方案，被推荐设计方案或者解决方案的响应人具备提交最后报价的资格（法律法规另有规定的除外）。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时限内提供最终设计方案或解决方案的，视同放弃响应，由此引起的风险和责任由响应人承担。

2.7.5 提交最后报价

已提交响应文件的响应人，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。最后报价是响应文件的有效组成部分。

提交最后报价的响应人不得少于3家（法律法规另有规定的除外）。

谈判结束后，谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求具备提交最后报价资格的响应人在规定时限内提交最后报价。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判小组发出的系统提示信息，在规定时限内通过系统以书面形式提交最后报价，并由响应人签章或者由法定代表人或授权代表签章。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时限内提交最后报价的，视同放弃响应，由此引起的风险和责任由响应人承担。

2.7.6 评审方法

最低评标价法，是指响应文件满足谈判文件全部实质性要求，且响应报价最低的响应人为候选供应商的评审方法。其中，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，应享受价格扣除优惠政策的响应人，以扣除后的价格参加评审。

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同响应人参加同一合同项下响应的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评审；报价相同的，谈判小组采取随机抽取方式确定，其他响应无效。

采用最低评标价法的，评审结果按响应报价由低到高顺序排列。响应报价相同的并列。响应文件满足谈判文件全部实质性要求且响应报价最低的响应人为排名第一的候选供应商。

2.8 评审结果

2.8.1 成交

本项目确定成交供应商方式见《响应人须知前附表》。

谈判小组确定候选供应商名单，或者经采购人委托直接确定成交供应商。

采购人在“甘肃政府采购网”和“兰州市公共资源交易中心网站”发布成交公告，并向成交供应商发出成交通知书。

2.8.2 废标

在谈判采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合资格条件的响应人或者对谈判文件作实质性响应的响应人或者提交最后报价的响应人不足3家的（法律法规另有规定的除外）。
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的。
- （3）响应人的报价均超过了采购预算或最高限价，采购人不能支付的。
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

采购人在“甘肃政府采购网”和“兰州市公共资源交易中心网站”发布废标公告。

2.8.3 成交通知书

确定成交供应商后，采购人于2个工作日内，在“甘肃政府采购网”和“兰州市公共资源交易中心网站”发布成交公告，并发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交公告发布后，成交供应商应与采购人联系，在采购人处领取成交通知书，不再另行通知。因逾期未领取引起的风险和责任由成交供应商承担。

2.9 合同

2.9.2 合同签署

2.9.2.1 签订合同

(1) 采购人与成交供应商应在成交通知书发出之日起三十日内签订政府采购合同。由于成交供应商的原因拒绝与采购人签订采购合同的，视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评审报告推荐的候选供应商名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

(2) 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对谈判文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

(3) 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在“甘肃政府采购网”公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.9.2.2 分包方式履行合同

本项目是否同意成交供应商采取分包方式履行合同见《响应人须知前附表》。

政府采购合同分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包承担主体就分包项目承担责任。

2.9.3 履约保证金

无。

2.9.4 代理服务费

无。

2.9.5 其他约定

成交后，谈判文件和响应文件未尽事宜另行商定。谈判文件由采购人、采购代理机构负责解释。

第三章 评审程序

3.1 符合性审查

谈判小组开展符合性审查，如发现下列情况之一的，其响应视为无效响应

:

- (1) 响应文件未按谈判文件要求签章的。
- (2) 响应文件关键内容字迹模糊、无法辨认的。
- (3) 响应文件含有与谈判文件相悖的附加条件的。
- (4) 响应文件未对谈判文件的实质性要求作出响应的。
- (5) 响应文件报价出现前后不一致，响应人拒绝按照谈判文件要求修正响应文件报价的。
- (6) 响应报价超过谈判文件中规定的预算金额或者最高限价的。
- (7) 响应有效期不足的。
- (8) 响应内容不符合国家相关强制性标准的。
- (9) 响应人串通响应的。
- (10) 法律法规规定的其他情形。

3.2 澄清、说明或者更正

需要澄清、说明或者更正（包括但不限于确认修正后的响应文件报价、响应报价合理性说明）的，谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”发出系统提示信息，响应人以数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判小组发出的系统提示信息，在规定时间内通过系统以书面形式澄清、说明或者更正（包括但不限于确认修正后的响应文件报价、响应报价合理性说明），并以数字证书（CA或移动CA）签章确认。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时间内完成的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由响应人承担。

3.3 谈判

谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”向实质性响应谈判文件要求的单一响应人逐一分别进行网上视频谈判。

3.3.1 详细谈判

谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求响应人在规定时限内参加谈判。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判小组发出的

系统提示信息，在规定时限内通过系统参加谈判。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时限内参加谈判的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由响应人承担。

3.3.2 变动采购需求

采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款作出实质性变动的，谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式同时通知所有参加谈判的响应人。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求以及谈判小组发出的系统提示信息，在规定时限内重新提交响应文件，并由响应人签章或者由法定代表人或授权代表签章。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时限内重新提交响应文件的，视同放弃响应，由此引起的风险和责任由响应人承担。

3.3.3 明确采购标的的技术、服务要求

谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束，所有实质性响应的响应人均具备提交最后报价的资格。

谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由响应人提供最终设计方案或解决方案的，谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式同时通知所有参加谈判的响应人。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判小组发出的系统提示信息，在规定时限内通过系统以书面形式提供最终设计方案或解决方案。谈判结束后，谈判小组按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上响应人的设计方案或者解决方案，被推荐设计方案或者解决方案的响应人具备提交最后报价的资格（法律法规另有规定的除外）。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时限内提供最终设计方案或解决方案的，视同放弃响应，由此引起的风险和责任由响应人承担。

3.4 提交最后报价

谈判结束后，谈判小组通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求具备提交最后报价资格的响应人在规定时限内提交最后报价。响应人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，按照谈判小组发出的系统提示信息，在规定时限内通过系统以书面形式提交最后报价，并由响应人签章或者由法定代表人或授权代表签章。

前款描述的规定时限见《响应人须知前附表》。响应人未在规定时限内提

交最后报价的，视同放弃响应，由此引起的风险和责任由响应人承担。

3.5 综合评审

经谈判确定最终采购需求和提交最后报价的响应人后，谈判小组对提交最后报价的响应人的响应文件和最后报价进行综合比较。

3.5.1 评审标准

本项目评审采用最低评标价法。

3.5.2 评审注意事项

评审时，谈判小组应注意以下事项：

（1）必须落实的中小微企业优惠政策。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》《中小企业划型标准规定》、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》等有关规定，未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，小微企业（含符合小微企业划分标准的个体工商户、残疾人福利性单位、监狱企业）享受价格扣除优惠，价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。即：①对符合规定的小微企业报价给予10%-20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。②接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于《联合体响应协议》或者《分包意向协议》约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。但组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

（2）必须落实的节能产品采购政策。

根据《节能产品政府采购品目清单》规定，《节能产品政府采购品目清单》内的产品，其中，“★”标注的为政府强制采购产品，非“★”标注的为政府优先采购产品。评审过程中，谈判小组应充分考虑。

（3）必须落实的环境标志产品采购政策。

根据《环境标志产品政府采购品目清单》规定，《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品，为政府优先采购产品。评审过程中，谈判小组应充分考虑。

3.6 确定成交供应商

本项目确定成交供应商方式见《响应人须知前附表》。

3.7 编写评审报告

谈判小组对评审情况进行复核，特别是对报价最低的、响应或相应文件被认定为无效的情形进行重点复核，并根据评审结果推荐候选供应商，或者根据采购人委托直接确定成交供应商，起草并签署评审报告。

谈判小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的谈判小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

红古财采备字[2026]00659号

评标办法

1. 评审办法

评审方法

本次评审采用 最低评标价法

资格审查

表-资格审查标准

评审环节	序号	评审内容	评审标准
资格审查	1	投标人信用查询记录符合要求，未被列入“信用中国”失信记录	未被列入“信用中国”网站（ http://www.creditchina.gov.cn ）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单，不处于“中国政府采购网”（ http://www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间（以提交响应文件截止时间当日资格审查环节“信用中国”网站和“中国政府采购网”查询结果为准，响应文件中不需提供相关网站截图）
	2	中小企业声明函	本项目面向中小企业预留采购份额，预留比例 100%（其中预留小微企业比例0%），须提供《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不能提供《中小企业声明函》的将视为无效响应处理。本项目中小企业划分标准为：工业行业。
	3	资格承诺声明函	具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，根据兰州市红古区财政局关于转发《关于落实强省会战略持续优化兰州市政府采购营商环境各项政策的通知》（红财发〔2022〕49号）文件，供应商只需提供格式规范的《资格承诺声明函》即可替代《政府采购法》第二十二条要求的资格证明材料。

政策性优惠设置

表-政策性优惠设置

评审环节	标准
政策优惠认定	无

初步评审

表-初步评审标准

评审环节	序号	评审内容	评审标准
	1	响应文件未按谈判文件要求签章的	响应文件按照谈判文件，在相应位置进行签署、盖章

符合性审查	2	响应文件关键内容字迹模糊、无法辨认的。	内容不符合或字迹模糊、无法辨认的。
	3	响应报价超过谈判文件中规定的预算金额或者最高限价的。	响应报价不能超过谈判文件中规定的预算金额或者最高限价
	4	响应有效期不足的。	满足投标有效期90日历天
	5	响应文件含有与谈判文件相悖的附加条件的。	响应文件是否附有采购人不能接受的条件的。
	6	响应人串通响应的。	①不同响应人的响应文件由同一单位或者个人编制 。 ②不同响应人委托同一单位或者个人办理响应事宜 。 ③不同响应人的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人 。 ④不同响应人的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异 。 ⑤不同响应人的响应文件相互混装 。 ⑥法律法规规定的其他情形。

2. 办法说明

本办法是根据设定的评标办法和评标价设置的参数生成，转换文件时自动附加到招标文件上

条款号	条款名称	编列内容
-----	------	------

条款号	条款名称	编列内容
	异常低价审查规则	一、政府采购评审中出现下列情形之一的，谈判小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序： 1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值的 <u>65</u> %，即投标（响应）报价 < 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 × <u>65</u> %； 2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价的 <u>65</u> %，即投标（响应）报价 < 次低报价供应商投标（响应）报价 × <u>65</u> %； 3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价的 <u>65</u> %，即投标（响应）报价 < 采购项目最高限价 × <u>65</u> %； 4. 谈判小组基于专业判断，认为供应商报价明显过低，可能影响产品质量或无法诚信履约的其他情形。 采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第1项至第3项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过65%。 相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。 二、谈判小组启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。 谈判小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效投标（响应）处理。

第四章 质疑和投诉

4.1 询问

供应商对政府采购活动事项和谈判文件、谈判结果有疑问的，可按竞争性谈判公告中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向采购人或者采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构依法作出处理和答复。

询问的内容不属于采购人委托采购代理机构事项的，采购代理机构将依法告知供应商向采购人提出询问。

4.2 质疑

4.2.1 质疑人

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目政府采购活动的响应人。

4.2.2 提出质疑

供应商认为谈判文件、谈判过程、谈判结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑。对谈判文件提出质疑的，应当在获取谈判文件或者谈判文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

4.2.3 质疑形式

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话。
- (2) 质疑项目的名称、编号。
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求。
- (4) 事实依据。
- (5) 必要的法律依据。
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

4.2.4 无效质疑

有下列情形之一的，采购人或者采购代理机构可不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的。
- (2) 质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合谈判文件要求的。
- (3) 未在有效的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行

二次或多次质疑的。

(4) 法律法规规定的其他情形。

4.2.5 质疑答复

采购人或者采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

4.3 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内以书面形式向财政部门投诉。

投诉提交方式：可通过函件、信件等方式线下提交，也可通过点击“兰州市财政局网站”（<http://czj.lanzhou.gov.cn/>）“政府采购在线投诉”按钮或“兰州政府采购网”（<http://czj.lanzhou.gov.cn:8089/index.html>）“兰州政府采购在线投诉处理电子平台”按钮线上提交。

受理投诉部门：兰州市红古区财政局采购监管股

地址：兰州市红古区平安路886号

联系电话：0931-2921659

4.4 行政复议或者行政诉讼

投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

第五章 合同范本

5.1 政府采购合同（货物类待签样本）

政府采购合同（货物类待签样本）仅作为合同的基本格式，不作为最终合同，甲方有权在签订合同时对合同的相关条款及内容依法作进一步的细化和修改。样式附后。

红古财采备字[2026]00659号

政府采购合同

(货物类待签样本)

项目名称：_____

政府采购管理部门备案编号：_____

谈判文件编号：_____

甲方合同编号：_____

甲方：_____

乙方：_____

签订时间： 年 月 日

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，甲乙双方按照谈判结果签订本合同。

第一条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物：_____

货物名称、规格及数量详见“供货一览表”（后附）。

第二条 合同总价款

本合同项下货物总价款（成交价格）：¥_____元，大写：_____
_____元。

分项报价见供货一览表。

本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输、安装及验收合格之前及保修期内备品备件等发生的所有含税费用。

本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。

本合同执行期间合同总价款不变。

第三条 组成本合同的有关文件

下列关于兰州市政府采购_____号的响应文件或本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- （1）乙方提供的响应文件和响应报价表。
- （2）供货一览表。
- （3）交货地点一览表。
- （4）技术规格响应表。
- （5）响应承诺。
- （6）服务承诺。
- （7）成交通知书。
- （8）甲乙双方商定的其他文件。

第四条 权利保证

乙方应保证买方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

第五条 质量保证

1.乙方所提供的货物的技术规格应与谈判文件规定的技术规格及所附的“技术规格响应表”相一致；若技术性能无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

2.乙方所提供的货物须是全新、未使用过的原装合格正品，是成交响应文

件提供的型号，实际并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，所需费用由乙方承担。

第六条 包装要求

1.一般货物：除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损。并运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

2.对运输条件有特殊要求的货物：必须满足国家规定标准和甲方采购需求。

3.每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证

第七条 交货和验收

1.乙方应按照本合同或谈判文件规定的时间和方式向甲方交付货物，交货地点由甲方指定。

如谈判文件对交货时间未明确规定，则乙方应当在合同签订之日起_____日内将货物交付甲方。

其他特殊情形：_____

2.乙方交付的货物应当完全符合本合同或者响应文件所响应的货物、数量和规格要求。乙方不得少交或多交货物。乙方提供的货物不符合响应文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。

3.货物的到货验收包括：

(1)初步验收：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好。

(2)运行验收：_____

(2)最终验收：满足采购及响应条件，支付剩余款项。

4.乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等相关资料交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的资料及配件等，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

5.甲方应当在到货后的_____个工作日内对货物进行验收；需要乙方对货物或系统进行安装调试的，甲方应在货物安装调试完毕后的_____个工作日内进行质量验收。验收合格的，由甲方签署验收单并加盖单位公章。谈判文件对检验期限另有规定的，从其规定。

6.货物和系统调试验收的标准：按行业通用标准、厂方出厂标准和乙方响

应文件的响应情况（详见合同附件载明的标准，并不低于国家相关标准）。

第八条 伴随服务 / 售后服务

1. 乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及合同所附的“服务承诺”提供服务。

2. 除前款规定外，乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场安装、调试、启动监督。

（2）就货物的安装、启动、运行及维护等对甲方人员进行免费培训。

3. 若谈判文件中不包含有关伴随服务或售后服务的承诺，双方作如下约定：

（1）乙方应为甲方提供免费培训服务，并指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。主要培训内容为货物的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等，如甲方未使用过同类型货物，乙方还需就货物的功能对甲方人员进行相应的技术培训，培训地点主要在货物安装现场或由甲方安排。

（2）所购货物应按生产厂家的标准提供售后服务，谈判文件有特殊要求的，应该按照谈判文件条款执行；保修期自甲方在货物质量验收单上签字之日起计算，不得另行收取保修费用。（请分别列出：_____）

（3）保修期内，乙方负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，但不可抗力（如火灾、雷击等）造成的故障除外。

（4）货物故障报修的响应时间为：工作期间（星期一至星期五08:00-18:00）为_____时；非工作期间为_____小时。（特殊货物，例如服务器的故障响应时间为4小时）

（5）若货物故障在检修8个工作小时后仍无法排除，乙方应在48小时内免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障修复。

（6）所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。

（7）保修期后的货物维护由双方协商后，再另行签订补充协议。

第九条 履约保证金

1. 乙方在签订本合同之日，向甲方或甲方指定的机构交纳履约保证金_____元。

2. 履约保证金的有效期为甲乙双方签署验收单后的_____天，如超期未退还，则按照超出时间的银行利率支付保证金本息。

3. 如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权扣除部分或全部履约保证金以弥补给甲方造成的损失。

4. 履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额在_____天内退还乙方。
5. 履约保证金交纳比例_____%。（利率以同期银行利率为准）
6. 履约保证金的交纳方式：支票、汇票、本票、保函等非现金形式交纳保证金。

第十条 货款支付

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。
2. 本合同项下的采购资金系甲方自行支付，甲方应在乙方开具发票后的15个工作日内付款。
3. 如合同项下的采购资金系财政直接支付资金，甲方应在乙方开具发票后的15个工作日内向财政局提出申请。
4. 以上第2、3款款项的支付进度以谈判文件的有关规定为准。如谈判文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：

上述第2、3款均仅支付至合同总价的_____%，余款_____%于货物或系统运行满_____个工作日内付清。

第十一条 违约责任

1. 甲方无正当理由拒收货物、拒付货物款的，由甲方向乙方偿付合同总价的_____%违约金。
2. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的_____‰滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的_____%。
3. 如乙方不能交付货物，甲方有权扣留全部履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价_____%的违约金。
4. 乙方逾期交付货物的，每逾期1天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的_____‰的滞纳金。如乙方逾期交货达_____天，甲方有权解除合同，解除合同的通知自到达乙方时生效。
5. 乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收。甲方拒收的，乙方应向甲方支付货款总额_____%的违约金。
6. 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款。如因不及时履约应按第3款赔偿甲方因此遭受的损失。
7. 乙方未按本合同第九条的规定向甲方交付履约保证金的，应按应交付履约保证金的_____%向甲方支付违约金，该违约金的支付不影响乙方应承担的其他违约责任。
8. 乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，应按合同总价款的_____%向甲方承担违约责任。

9.乙方在承担以上第4-7款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

第十二条 合同的变更和终止

除《中华人民共和国政府采购法》第四十九条、第五十条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十三条 合同的转让、分包

依据谈判文件有关要求执行。

第十四条 争议的解决

1.因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2.因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第_____种方式解决争议：

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

（2）向_____仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

3.在仲裁期间，本合同应继续履行。

第十五条 合同生效及其他

1.本合同自签订之日起生效。

2.本合同一式_____份。

3.其他未尽事宜由双方签订补充协议。

4.本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方名称（盖章）：

乙方名称（盖章）：

地址：

地址：

邮编：

邮编：

电话：

电话：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

签订日期：

签订日期：

特别说明：

1.本范本根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定制定，项目的具体采购合同条款，由甲乙双方协商一致签订。空格处划横线。

2.收款单位名称应与本合同乙方单位名称、项目成交单位名称、开具发票

单位名称相一致。

3.甲方（采购单位）应盖本单位公章（不允许盖内设科室章），乙方应盖单位公章或合同专用章，合同双方应盖骑缝章。

4.除涉密项目外，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。

红古财采备字[2026]00659号

第六章 响应文件格式

红古财采备字[2026]00659号

(项目名称)

竞争性谈判响应性文件

项目编号： ____

项目名称： (项目名称)

标包名称： ____

供应商名称： ____

供应商地址： ____

联系人： ____

联系电话： ____

目 录

一、响应函.....	
1.1 响应人基本情况.....	
二、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书.....	
2.1 法定代表人（单位负责人）身份证明.....	
2.2 授权委托书.....	
三、分项报价表.....	
四、报价一览表.....	
五、资格审查资料.....	
5.1 投标人信用查询记录符合要求，未被列入“信用中国”失信记录.....	
5.2 中小企业声明函.....	
5.3 资格承诺声明函.....	
六、技术规格偏离表.....	
6.1 技术部分响应资料.....	
七、商务部分响应资料.....	
八、响应材料质量标准的详细描述.....	
九、技术支持资料.....	
十、相关服务计划.....	
十一、政策性支持.....	
11.1 中小企业声明函.....	
11.2 支持残疾人就业声明函.....	
11.3 支持监狱企业发展声明函.....	
十二、其他资料.....	

12.1 最后报价表.....	
-----------------	--

红古财采备字[2026]00659号

响应函

致（采购人）及（采购代理机构）：

我方已获取贵方项目编号为（项目编号）的（项目名称）谈判文件。我方经认真研究上述谈判文件，决定参加本次响应，并作出如下承诺：

1.我方完全接受谈判文件中的内容，自愿按照谈判文件规定的各项要求向采购人提供所需的货物（服务）。

2.我方提交电子响应文件__份，对响应文件中所有资料真实性、有效性负责，同意提供贵方要求的与响应有关的任何证据或资料，保证所提供资料的真实性、合法性。

3.我方符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，未被列入“信用中国”网站记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间。

4.我方所提交的响应文件在 90 天的响应有效期内有效，在此期间我方受此约束。

5.我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的响应人的行为。

6.如我方成交，我方将严格履行合同约定的责任义务，保证按合同约定如期完成相关工作。

如违反上述承诺，我方响应无效，愿意接受相关部门依法作出的处罚，并承担通过“甘肃省政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

响应人名称（签章）：

法定代表人（或授权代表）（签章）：

日期： 年 月 日

响应人基本情况

内容自行编制，包括但不限于：响应人简史、经营业务范围、组织机构、职工人数、专业技术人员情况、资信情况（含固定资产原值、净值、流动资金、近 3 年销售额与净利润及纳税等）。

红古财采备字[2026]00659号

二、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书

红古财采备字[2026]00659号

2.1 法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

法定代表人（单位负责人）身份证扫描件（复印件）粘贴处

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：_____（盖单位章或者电子印章）

_____年____月____日

2.2 授权委托书

本人 _____（姓名）系 _____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托 _____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改材料采购采购项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。
代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及委托代理人身份证复印件

委托代理人身份证扫描件（复印件）粘贴处

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人（单位负责人）和委托代理人签字或者电子签章。

供 应 商：_____
（盖单位章或者电子印章）

法定代表人（单位负责人）：_____
（签字或者电子章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____
（签字或者电子签章）

身份证号码：_____

年 月 日

三、分项报价表

项目名称： _____

采购包名称： _____

项目编号： _____

序号	明细名称	规格型号	品牌	生产厂家名称	单价	数量（台/点/个/套/箱/项/平方米）	运输费	保险费	安装费	调试费	其他费用	单价合计	投标总价（元）	备注

注：1. “明细名称”须逐项填报本项目所需全部明细，否则视为无效。 2. “投标总价”数额须与《报价一览表》中“投标总价”数额一致。 3. “投标总价”数额须与各项“单价合计”数额的合计数额一致。 4. 只能按一种方案填报，否则视为无效。

合计金额（大写）： _____

供应商名称： _____（签章）

法定代表人或被授权代表： _____（签字或签章）

投标日期： _____

四、报价一览表

项目名称：__

采购包名称：__

项目编号：__

报价币种：人民币

项目名称	供货期	投标总价（大写）	投标总价（元）

注：1. “投标总价”须包括本项目所需一切费用，否则视为无效。 2. “投标总价”数额须与《分项报价表》中“投标总价”数额一致。 3. 只能按一种方案填报，否则视为无效。

总价：__

供应商名称：__（签章）

法定代表人或被授权代表：_____（签字或签章）

投标日期：__

五、资格审查资料

红古财采备字[2026]00659号

未被列入“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn>）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单，不处于“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn>）政府

采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间（以提交响应文件截止时间当日资格审查环节“信用中国”网站和“中国政府采购网”查询结果为准，响应文件中不需提供相关网站截图）。

红古财采备字[2026]00659号

中小企业声明函

响应人为中小企业的，须提供《中小企业声明函》（样式附后）；响应人为残疾人福利性单位的，须提供《残疾人福利性单位声明函》（样式附后）；响应人为监狱企业的，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（扫描件）。

未按要求提供的，评审时不予考虑。

红古财采备字[2026]00659号

资格承诺声明函（参考格式）

致（采购人）及（采购代理机构）：

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及采购文件的规定，我单位郑重声明如下：

一、我单位名称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位名称（签章）：

法定代表人（或授权代表）（签章）：

日期：_____年_____月_____日

六、技术规格偏离表

服务名称	条款号	招标文件技术 参数要求	投标响应技术 参数	备注	偏离情况

红古财采备字[2026]00659号

技术部分响应资料

响应人响应谈判文件要求，据实编制、提供。
格式自拟。

红古财采备字[2026]00659号

商务部分响应资料

响应人响应该谈判文件要求，据实编制、提供。

格式自拟。

红古财采备字[2026]00659号

八、响应材料质量标准的详细描述

红古财采备字[2026]00659号

九、技术支持资料

红古财采备字[2026]00659号

十、相关服务计划

红古财采备字[2026]00659号

十一、政策支持

红古财采备字[2026]00659号

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（签章）：

日期： 年 月 日

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购人）的（项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____年____月____日

其他资格证明资料

响应人认为与响应相关的其他资格证明资料。

红古财采备字[2026]00659号

其他需要提供的资料

响应人认为与响应相关的其他需要提供的资料。

红古财采备字[2026]00659号

最后报价表（响应文件中不提供）

响应人根据谈判小组通知，通过开启工具按以下格式提交《最后报价表》。否则，评审时不予考虑。

样式附后。

红古财采备字[2026]00659号

最后报价表

项目编号：
分包编号：

项目名称：
分包名称：

单位：元

最后报价			
大写			
小写			
《分项报价表》中的变化			
序号	明细名称	单价合计	最后单价合计
1			
2			
.....			

- 注：1. “最后报价”须包括本项目所需一切费用，否则视为无效。
2. “最后报价”数额较《报价一览表》中“投标总价”数额有变化的，响应人须逐项列明《分项报价表》中发生变化的明细，未变化的不填报。
3. “序号”、“明细名称”、“单价合计”均指《分项报价表》中的原“序号”、原“明细名称”、原“单价合计”。
4. “最后单价合计”为对应“明细名称”调整后的单价合计。
5. 只能按一种方案填报，否则视为无效。

响应人名称（签章）：

法定代表人（或授权代表）（签章）：

日期： 年 月 日

采购需求

第一部分：基本情况

采购标的：兰州市红古区教育局学校计算机室设备采购项目

采购数量：教师机主机 2 台；学生机主机 100 台；教学软件 100 点；音响 2 个；48 口交换机 2 套；24 口交换机 2 套；稳压电源 1 台；网线 6 箱；电源线 2 箱；防静电地板 165 平方米。

所属行业：根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号）有关规定，本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业行业。

核心产品：教师机主机，学生机主机。

第二部分：详细参数

技术参数：满足采购项目需要的技术、服务、安全要求。具体如下，其中带“▲”项为重要参数，其余参数为一般参数。

一、教师机主机 2 台

（一）主机：

1. CPU：主频 $\geq 2.1\text{GHz}$ 、 ≥ 12 核处理器 20 线程，三级缓存 $\geq 25\text{MB}$ 。
2. 显卡：集成显卡。
3. 内存： $\geq 16\text{GB}$ DDR4 3200MT/s 内存，提供两个内存槽位。
4. 硬盘： $\geq 256\text{GB}$ M.2 NVMe SSD 硬盘+1T 机械硬盘。
5. ▲网卡：集成 10/100/1000Mbps 网卡，网口支持 wake on LAN。
6. 声卡：集成声卡。
7. 键盘鼠标：抗菌键盘、抗菌鼠标。
8. 显示器： ≥ 23.8 英寸。
9. 电源功率： $\geq 300\text{W}$ 。
10. 机箱：标准机箱 $\geq 15\text{L}$ 。
11. ▲接口： ≥ 10 个 USB 接口（其中至少 6 个 USB3.0 接口）、TypeC ≥ 1 个， ≥ 3 个视频输出接口，拓展槽 3 个以上 PCIE 槽位。
12. ▲可通过物理按键实现系统一键还原。
13. 操作系统：预装正版操作系统。
14. ▲服务：提供三年上门服务。当日下午 4 点前报修，下一自然日 24 点前修复，若没有完成修复，则免费赠送延迟日数对应的月度延保服务；在三年维保时间内，承诺将提供 1 次免费的尝试性故障硬盘(单盘)数据拯救服务，若未恢复则不计次数。（提供加盖公章的《承诺函》）
15. ▲设备厂家具有质量管理体系认证、环境管理体系认证（提供扫描件）

（二）电脑管理软件：

1. 登录方式：支持通过账号/密码或其他方式登录。
2. 设备详情：可查看当前设备的硬件信息和系统信息；可查看的硬件信息包括 CPU、主板、显卡、硬盘、显示器、网卡、声卡；可查看的系统信息包括操作系统、系统激活状态、SN 号 MAC 地址、内外网 IP。
3. ▲文件发送：支持一次发送单个或多个文件给多个接收端软件；支持发送图片、视频、文档类型的文件，可查看发送进度。
4. 文件列表：接收端接收到新文件时有提示新文件；支持查看当前已接收的文件列表；可对文件进行下载或打开操作；支持自动清理超过 14 天的文件；可修改文件夹名称。
5. ▲快捷打开：终端应用软件具备桌面快捷操作栏功能，固定在桌面；可展示用户添加的应用、网站和组件，点击后即可快速打开；支持在终端应用软件内打开多种快捷方式；支持在软件内切换、关闭标签；能对打开的窗口进行最小化、最大化、关闭。
6. 对话式生成：支持根据输入的文字生成文本，并通过对话的形式表达；可对输入内容进行安全性检测，并以教学工作者视角理解问题并给出回答；支持根据上下文进行多轮连续对话；支持对 AI 生成的内容复制或重新生成以及查看历史输入内容。
7. ▲PDF 格式转化：内置 PDF 格式转换功能；支持对 PDF 文件进行转换格式，转换为 XLSX、DOCX、PPT；转换后文件内容的排布与源 PDF 保持基本一致；支持对转换后的文件进行编辑，包括（编辑文本、编辑表格）；支持将转换后的文件下载至电脑本地。
8. 快速剪辑：支持提取视频的声音并转换成文字，自动识别出语气词；支持手动删除文字。

二、学生机主机 100 台

（一）主机：

1. 终端机采用一体化设计。
2. ▲CPU：处理器核数 ≥ 8 ，线程数 ≥ 12 ，主频 $\geq 2.1\text{GHz}$ ，三级缓存 $\geq 12\text{MB}$
3. 集成显卡。
4. 内存： $\geq 8\text{GB}$ DDR4 3200MT/s。
5. 存储： $\geq 256\text{GB}$ M.2 SSD 硬盘。
6. 网卡：集成 10/100/1000Mbps 自适应网卡，网卡支持 wake on LAN。
7. ▲ ≥ 23.8 英寸 IPS 显示屏，屏幕背光 DC 调光技术，支持硬件低蓝光。
8. 整机集成 2*3W 扬声器，双阵列麦克风；整机集成摄像头，分辨率 $\geq 1920 \times 1080$ 。
9. 接口： ≥ 6 个 USB 接口（其中至少 3 个 USB3.0 接口），Type C ≥ 1 个，视频输出接口 ≥ 1 个，RJ45 ≥ 1 个。

10. 正版操作系统。

11. ▲设备厂家具有质量管理体系认证、环境管理体系认证（提供扫描件）。

（二）云桌面管理：

1. 为便于云桌面设备的快速部署和维护，支持无操作系统裸机部署模式，通过 U 盘、PXE 方式将终端部署成云桌面终端；支持带操作系统的物理机部署模式。

2. ▲千兆环境（千兆网线、千兆网卡、千兆交换机）下的同传峰值速度不低于 200MB/S（1600Mbit/s），平均速度不低于 100MB/S（800Mbit/s）；百兆环境（百兆网线、百兆网卡、百兆交换机）下的同传峰值速度不低于 40MB/S（320Mbit/s），平均速度不低于 15MB/S（120Mbit/s）。

3. ▲为便于分享文件，集成局域网内网盘功能，可直接访问局域网网盘管理端；并根据不同的年级、班级或者需求，创建多个共享空间，每个共享空间可独立设置单文件大小限制、空间总大小限制、文件保护类型和设置用户操作权限，用户操作权限包括：上传、下载、删除、重命名、移动、回收站、新建文件夹。

4. ▲为便于不同场景、环境下的使用，支持单个终端部署多个系统镜像，系统运行互不影响；可实现切换系统镜像；支持镜像灵活快速复制，修改复制后的新镜像满足镜像差异化需求。

5. 支持批量下发还原策略，不同盘符可单独设置还原策略；支持镜像还原白名单设置，白名单的镜像将不受还原策略影响；还原策略的下发实时响应，不需要重启终端、不需要下发镜像。

三、教学软件 100 点

1. ▲教师广播批注：教师在屏幕广播状态下，提供授课小工具，包括提供可自由调整笔迹颜色及笔触粗细的画笔、黑板、橡皮擦、以及支持撤销和增加页码。

2. 学生演示：支持老师将指定学生的屏幕画面广播给其他所有学生，同时老师也能看到该指定学生的屏幕图像。

3. 黑屏管控：教师可以选定学生执行黑屏操作。

4. 离线自动黑屏：支持教师统一配置授课是否开启离线黑屏。

5. 程序限制：支持设置应用程序白名单。

6. ▲自动获取学生端应用环境：开启授课后自动获取授课学生设备安装的应用环境，教师可以直接禁用管理学生设备的实际真实应用。

7. 一键禁用违规应用：支持教师对最近一节课的违规使用应用程序进行一键禁用。

8. 网页限制：支持设定学生访问网站的白名单信息，对学生可以访问的网址进行管理。

四、音箱 2 个

有源音响。输出额定功率 $\geq 30W$ ，灵敏度 $\geq 85dB$ ，信噪比 $\geq 80dB@$ 额定功率。

五、48 口交换机 2 套

三层网管交换机，交换容量 432Gbps，包转发率 108Mpps，48 口 10/100/1000Mbps 自适应电口交换机，固化 4 个 SFP 千兆光口，支持 VLAN、ACL、端口镜像、端口聚合等功能，支持 APP 和云平台统一管理。

六、24 口交换机 2 套

三层网管交换机，交换容量 336Gbps，包转发率 78Mpps，24 口 10/100/1000Mbps 自适应电口交换机，固化 4 个 SFP 千兆光口，支持 VLAN、ACL、端口镜像、端口聚合等功能，支持 APP 和云平台统一管理。

七、稳压电源 1 台

三相高精度全自动交流稳压电源。额定容量：30KVA。输入电压范围：280V-430V。额定输出电

压：380±4%，频率：50Hz-60 Hz。过压保护值：相电压高于 245V±2V 报警切断输出。响应时间：≤40ms。

八、网线 6 箱

六类双绞线（每箱≥300 米）。

九、电源线 2 箱

RVV3*1.5 电源线 100 米，BV6 平方电源线 300 米。

十、防静电地板 165 平方米

规格：600CM*600CM，厚度≥38CM。贴面：国标防静电瓷砖。填充：高强度发泡水泥。钢壳：优质冷轧钢板。

注：1. “▲”为重要技术参数，供应商须针对本项目所列全部重要技术参数以承诺函的形式做出实质性响应，并随响应文件提交加盖单位公章的《承诺函》。

《承诺函》须明确承诺：成交后在供货阶段，须提供产品生产厂家出具的、在有效期内的检验检测报告；响应阶段无需提交检测报告扫描件，仅需按要求提交加盖公章的《承诺函》即可。

供应商应在成交通知书发出后 5 个工作日内，向采购人提交符合上述要求的检测报告原件供核查。若逾期未提交或所提交检测报告原件不符合要求或检测报告及出具机构不符合《中华人民共和国产品质量法》《中华人民共和国认证认可条例》《检验检测机构资质认定管理办法》等相关法律法规规定，均视为虚假响应 / 虚假承诺，采购人有权取消其成交资格，并依法追究相应法律责任。

2. 未标注“▲”的为一般技术参数，提供有效的证明文件（不限于产品彩页、技术白皮书、产品说明书等）。

3. 供应商响应产品技术参数满足或优于上述技术参数的，均视为响应。技术、服务、安全等方面的其他要求，双方合同约定。

异常低价：1. 响应报价低于全部通过符合性审查供应商响应报价平均值 65%的，即响应报价 < 全部通过符合性审查供应商响应报价平均值 × 65%；2. 响应报价低于通过符合性审查的次低报价供应商响应报价 65%的，即响应报价 < 通过符合性审查的次低报价供应商响应报价 × 65%；3. 响应报价低于采购项目最高限价 65%的，即响应报价 < 采购项目最高限价 × 65%；4. 谈判小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评审中出现上述四种情形之一的，谈判小组应当启动异常低价响应审查程序，并通过系统要求相关供应商对响应价格作出解释。

谈判小组发出解释异常低价的系统提示信息后，投标人须在 30 分钟内通过系统进行确认，并在确认后 30 分钟内（谈判小组认为需要延长的，由谈判小组集体决定），提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。

谈判小组依据专业经验，参考同类项目成交价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。响应供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效响应处理。

补充说明：电子响应文件异常一致情形的确认和办理流程，谈判小组要严格按照兰州市财政局《兰州市政府采购项目招标过程中异常情况处理工作流程》（兰财办〔2025〕30 号）的规定执行。

第三部分：售后要求

交付方式：双方合同约定

交付数量：按采购数量执行

交付时间：双方合同约定

交付地点：甲方指定地点

验收标准：到货、安装、调试完成后的由学校组织开展初验，最终验收由采购人组织相关人员按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收报告。

服务期限：供货验收合格之日起免费售后服务期限 3 年。（须提供承诺函，不提供视为无效响应）

红古财采备字[2026]00659号